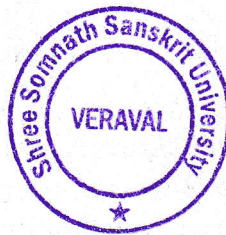


૧૧ માસનાં કરાર આધારિત વહીવટી અધિકારીની ભરતી સબબનાં નિયમો અને સુચનાઓ
જાહેરાત ક્રમાંક : ૦૧/૨૦૨૪



૧. જગ્યાનું નામ : વહીવટી અધિકારી (૧૧ માસનાં કરાર આધારિત)
૨. જગ્યાની સંખ્યા : ૦૧ (એક)
૩. પગાર ધોરણ : માસિક ફીક્ષ રૂ. ૪૦,૦૦૦/-
૪. શૈક્ષણિક લાયકાત : કોઈપણ વિદ્યાશાખામાં અનુસ્નાતક કક્ષાની પદવી. (લઘુત્તમ 55% ગુણ સાથે.)
૫. કમ્પ્યુટરની જાણકારી : સરકારશ્રીના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૧૩/૮/૨૦૦૮ ના ઠરાવ ક્રમાંક : સીઆરઆર - ૧૦ - ૨૦૦૭ - ૧૨૦૩૨૦ - ગ.પ. સાથેના પત્રક-૧ માં દર્શાવેલ અભ્યાસક્રમને કોમ્પ્યુટર બેઝીક નોલેજ તરીકે જાહેર કરેલ છે. આ અભ્યાસક્રમ મુજબનું કોમ્પ્યુટર વિષયની જાણકારી અંગેનું કોઈપણ સંસ્થાનું પ્રમાણપત્ર માન્ય રહેશે. વધુમાં માન્ય યુનિવર્સિટી અથવા સરકાર દ્વારા માન્ય સંસ્થામાં કોમ્પ્યુટર જ્ઞાન અંગેના કોઈપણ ડીપ્લોમાં, ડીગ્રી કે સર્ટિફિકેટ કોર્સ કરેલ હોય તો તેવા પ્રમાણપત્રો અથવા ડીગ્રી કે ડીપ્લોમાં અભ્યાસક્રમમાં કોમ્પ્યુટર એક વિષય તરીકે હોય તો તેવા પ્રમાણપત્રો અથવા ધોરણ-૧૦ અને ધોરણ-૧૨ ની પરીક્ષા કોમ્પ્યુટરના વિષય સાથે પસાર કરેલ હોય તેવા પ્રમાણપત્રો માન્ય રહેશે. આ તબક્કે આવું પ્રમાણપત્ર ન ધરાવતા ઉમેદવારો પણ અરજી કરી શકશે. પરંતુ નિમણૂક મેળવતા પહેલાં આવું પ્રમાણપત્ર અચૂક રજૂ કરવાનું રહેશે. આ બધા પ્રકારની લાયકાત નહીં ધરાવનાર નિમણૂકને પાત્ર બનશે નહીં.
૬. ભાષાની જાણકારી : ઉમેદવાર ગુજરાતી, હિન્દી ભાષાનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતા હોવા જોઈએ તેમજ અંગ્રેજી ભાષાનું સામાન્ય જ્ઞાન ધરાવતા હોવા જોઈએ.
૭. અનુભવ : (૧) યુનિવર્સિટીની માન્યતા મેળવેલ અધ્યાપક તરીકેનો ૫ વર્ષનો અનુભવ અથવા સુપરવાઈઝરી કેડરનો ૫ વર્ષનો વહીવટી અનુભવ
(૨) દૂરવર્તી શિક્ષણમાં કામગીરી કરેલ હોય તેને પ્રાધાન્ય આપવામાં આવશે.
(૩) દૂરવર્તી શિક્ષણમાં વહીવટી કામગીરી કરેલ હોય તેને પ્રાધાન્ય આપવામાં આવશે.
૮. વય-મર્યાદા : ૪૫ વર્ષથી વધુ ઉંમર ન હોવી જોઈએ. પ્રવર્તમાન સરકારી નિયમો અનુસાર કેટેગરી મુજબ વય મર્યાદામાં છુટછાટ મળવા પાત્ર રહેશે. (ઉંમર અરજી સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખનાં રોજ ગણવામાં આવશે.)
૯. પસંદગી પ્રક્રિયા : મૌખિક ઈન્ટરવ્યુ.
૧૦. પરીક્ષા ફી : બિન અનામત કેટેગરીનાં ઉમેદવારો માટે રૂ. ૫૦૦/- તથા અનામત કેટેગરી (SC/ST/SEBC/EWS) નાં ઉમેદવારો માટે રૂ. ૨૫૦/- પરીક્ષા ફી ઓનલાઈન ભરવાની રહેશે, જેની વિગત(મેન્યુઅલ) આ સાથે સામેલ છે. (પરીક્ષા ફી કોઈપણ સંજોગોમાં નોન રીફંડેબલ છે, જેની ખાસ નોંધ લેવી.)
૧૧. મહત્વની સુચનાઓ :
 ૧. તા.૦૮/૦૪/૨૦૨૪ સુધીમાં યુનિવર્સિટીને ઓફિસ સમય દરમિયાન સાંજે ૦૫:૩૦ કલાક સુધીમાં અરજી મળે તે રીતે માત્ર રજીસ્ટર્ડ પોસ્ટ / સ્પીડ પોસ્ટ મારફત અરજી મોકલી આપવાની રહેશે. રૂબરૂમાં અથવા કુરીયર મારફત પ્રાપ્ત થયેલ તથા નિયત સમયમર્યાદા બાદ પ્રાપ્ત થયેલ અરજીઓ અરજીઓ અમાન્ય ઠરશે.

૨. અરજી સાથે જરૂરી પ્રમાણપત્રો જોડીને અરજી "કુલસચિવશ્રી, શ્રી સોમનાથ સંસ્કૃત યુનિવર્સિટી, રાજેન્દ્ર ભુવન રોડ, વેરાવળ-૩૬૨૨૬૫, જીલ્લો-ગીર સોમનાથ" ને નિયત સમયમર્યાદામાં મોકલી આપવાની રહેશે. તેમજ અરજીનાં કવર પર "૧૧ માસનાં કરાર આધારિત વહીવટી અધિકારીની જગ્યા માટેની અરજી" ફરજીયાત લખવાનું રહેશે.
૩. અધુરી / અપૂર્ણ / અસ્પષ્ટ / સમયમર્યાદા બાદ મળેલી તેમજ અધુરા પ્રમાણપત્રો ધરાવતી અરજી રદ થવાને પાત્ર રહેશે.
૪. લાયકાત તેમજ અનુભવના તમામ આધારો સ્વ-પ્રમાણિત કરીને અરજી સાથે રજૂ કરવાના રહેશે.
૫. સદર જગ્યા તદ્દન કરાર આધારિત હોઈ, આ જગ્યા ઉપર નિમણૂક પામનાર કર્મચારીને ૧૧ માસ માટે ફિક્સ વેતન સાથે નિમણૂક આપવામાં આવશે. તેમજ નિમણૂક પામનાર કર્મચારીને યુનિવર્સિટીમાં નિયમિત મહેકમ ઉપર સમાવિષ્ટ થવા માટેનો કોઈ હકક પ્રાપ્ત થશે નહીં તેમજ આ અંગેનાં કોઈ હકક દાવા કરી શકશે નહીં. તેમજ તે અંગેનું રૂ. ૧૦૦/- નાં સ્ટેમ્પ પર સોગંદનામું હાજર થતી વખતે કરવાનું રહેશે.
૬. ઉમેદવારોએ લેવામાં આવે તો લેખિત પરીક્ષા તેમજ મૌખિક ઈન્ટરવ્યુમાં સ્વખર્ચે હાજર રહેવાનું રહેશે.
૭. લેખિત પરીક્ષા / મૌખિક ઈન્ટરવ્યુ સમયે ઉમેદવારોએ સરકાર માન્ય ફોટો આઈડેન્ટી કાર્ડ તરીકે આધાર કાર્ડ / પાનકાર્ડ / ચુંટણી કાર્ડ / ડ્રાઈવીંગ લાયસન્સ પૈકી કોઈ એક સાથે રાખવાનું રહેશે, જે યુનિવર્સિટીનાં અધિકૃત અધિકારીશ્રી / કર્મચારીશ્રી દ્વારા જોવા માંગે ત્યારે આપવાનું રહેશે. જેની પાસે ફોટો આઈડેન્ટી કાર્ડ નહીં હોય તેને પરીક્ષા / ઈન્ટરવ્યુમાં બેસવા દેવામાં આવશે નહીં.
૮. ભરતી સંબંધિત માહિતી જેમકે અરજી માન્ય / અમાન્ય વિગત, લેખિત પરીક્ષા પધ્ધતિ અને અભ્યાસક્રમ, પરીક્ષાની તારીખ અને સમય / મૌખિક ઈન્ટરવ્યુની તારીખ અને સમય વગેરે સંબંધિત કોઈ પણ માહિતી બાબતે યુનિવર્સિટી દ્વારા પત્રવ્યવહાર કરવામાં આવશે નહીં. યુનિવર્સિટીની વેબસાઈટ ઉપર સમયાંતરે ભરતી સંબંધિત તમામ અપડેટ મુકવામાં આવશે, આથી યુનિવર્સિટીની વેબસાઈટ નિયમિત ઉમેદવારે જોવી.
૯. જાહેરાત સંબંધિત / પસંદગી પધ્ધતિ સંબંધિત કોઈ પણ ફેરફાર કરવા તેમજ રદ કરવાની આવશ્યકતા ઉભી થશે તો યુનિવર્સિટીને તેનો સંપૂર્ણ હકક / અધિકાર રહેશે.
૧૦. ઉમેદવારે અરજી પત્રકમાં દર્શાવેલ લાયકાતના પ્રમાણપત્રોની માન્યતા તેમજ સંબંધિત યુનિવર્સિટી / સંસ્થાની માન્યતા તેમજ સંબંધિત અભ્યાસક્રમની માન્યતા બાબતે ભવિષ્યમાં કોઈ પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થશે ત્યારે યુનિવર્સિટી / નિમણૂક સત્તાધિકારીનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.
૧૧. આપ કોઈ સંસ્થા / ફર્મમાં કામગીરી કરતા હોય તો જે-તે સંસ્થાનું ના વાંધા પ્રમાણપત્ર અરજીમાં સામેલ નિયત પત્રકમાં આપવાનું રહેશે. અથવા નોકરી ન કરતા હોય તો આપવાનું થતું નથી તેની નોંધ લેવી.




 REGISTRAR
 Shree Somnath Sanskrit University
 Veraval